



# Découverte de l'ordinateur et ses périphériques

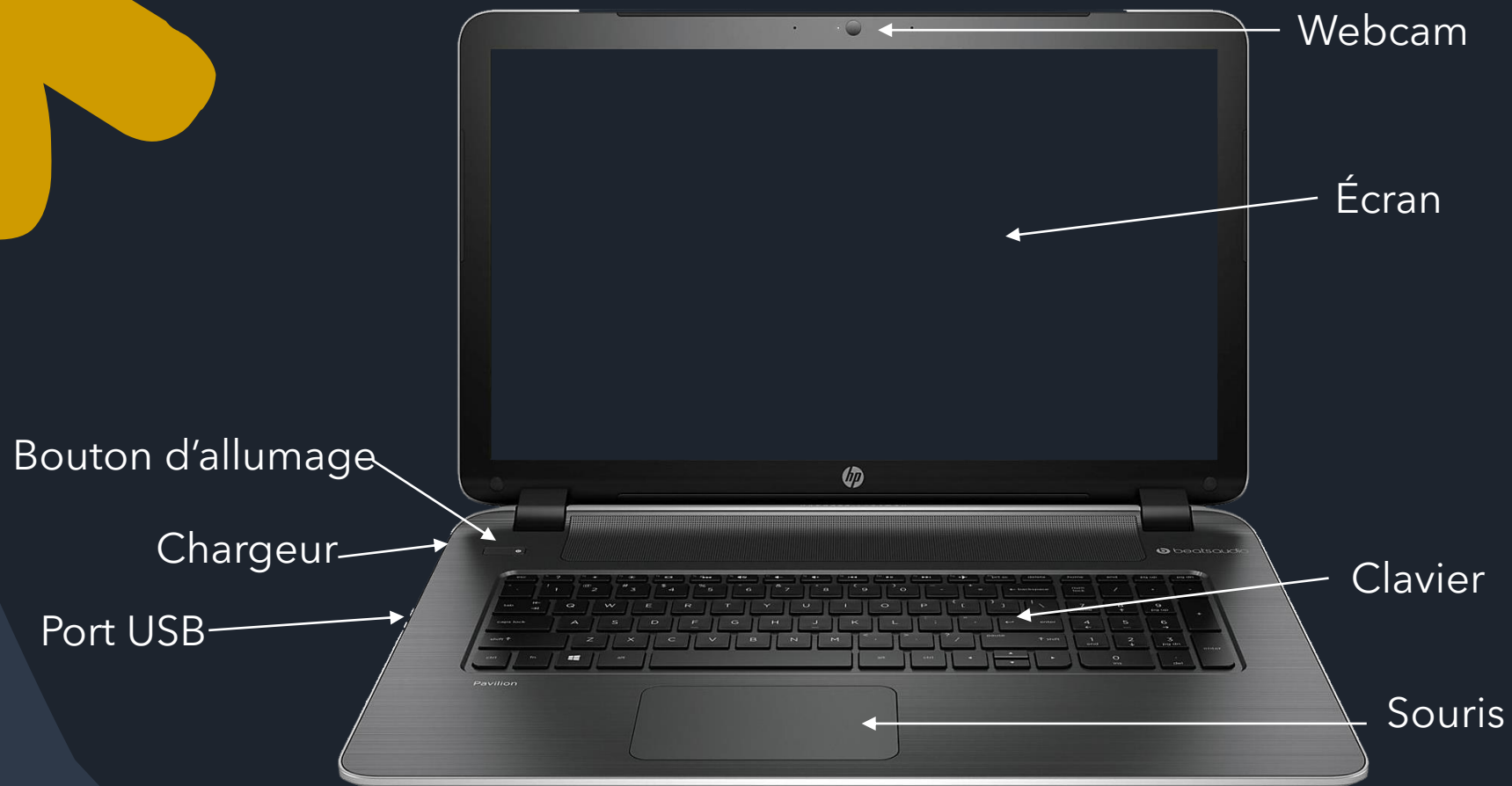
L'ordinateur

# À quoi sert un ordinateur ?

Écrire des documents, chercher des informations, sauvegarder des fichiers, communiquer ...



# Les parties de l'ordinateur



# La souris



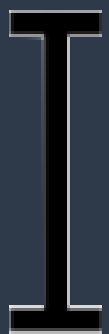


Indique ou vous pouvez cliquer



Indique que vous pouvez actionner quelque chose comme un lien

# Les différents curseurs de la souris sur l'écran



Indique que vous pouvez écrire



Indique que vous devez patienter, l'ordinateur réfléchit

# Mise en pratique



# La molette

Utilisez la molette de sa souris pour faire descendre une barre de défilement et découvrir un mot mystère



# Le double clic



Doublez cliquez sur des portes pour les ouvrir et découvrir derrière laquelle d'entre elles se cache la chouette Hedwige !

Clic clic





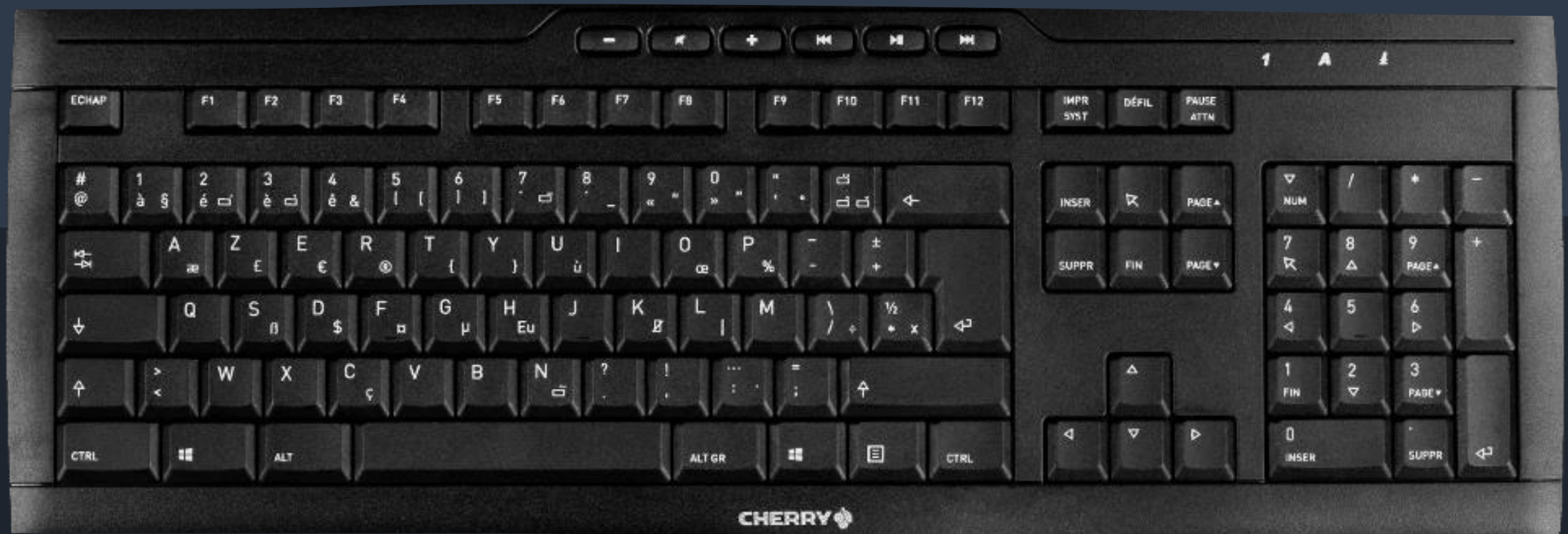
Glisser/déposer



Glissez les différents déchets dans une poubelle...qui parle



# Le clavier



# Les composantes du clavier

Les accents



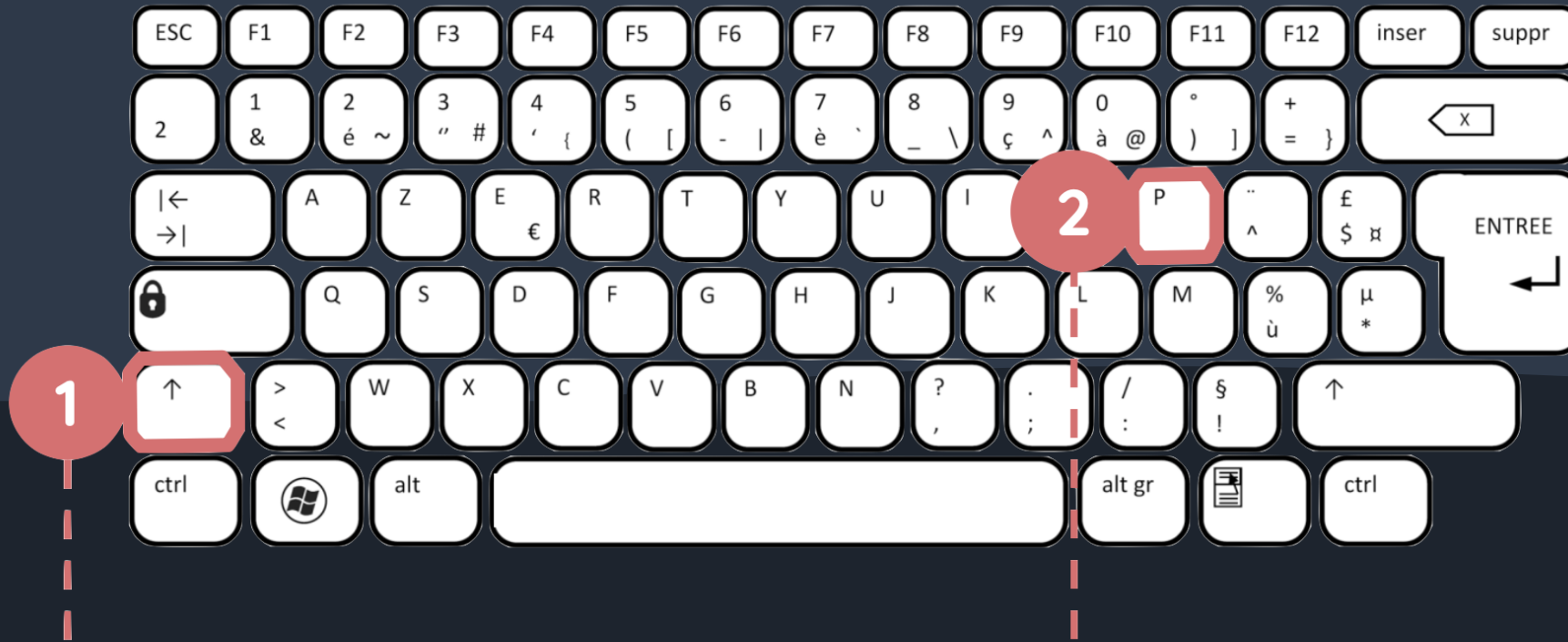
Pour effacer

Les lettres

Pour passer à la ligne

Pour faire un espace entre deux mots

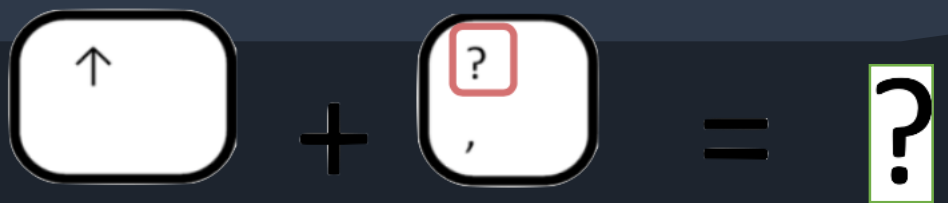
# Faire une majuscule



Maintenez votre doigt appuyé sur cette touche

Appuyez sur la touche que vous voulez écrire en majuscule, exemple « P ».

Utiliser les touches qui comportent plusieurs caractères



# Le Copier / Coller



1. Restez appuyé sur le bouton gauche de votre souris et déplacez la afin de sélectionner le texte que vous voulez copier

2. Faites un clic droit sur le texte que vous avez sélectionné. Une petite fenêtre apparaît !

3. Cliquez sur « Copier »

4. Faites un clic droit sur la zone dans laquelle vous voulez coller votre texte. Une petite fenêtre apparaît !

5. Cliquez sur « Coller »